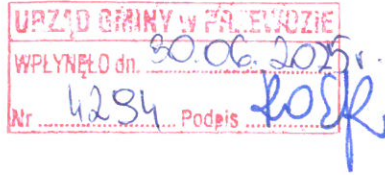


ko. 1510.4.2025



Jamno 25.06.2025r.

Marta Włodarczyk

Jamno 8

68-132 Przewóz

Wójt Gminy Przewóz oraz Rada Gminy  
w Przewozie.

Urząd Gminy Przewóz

Plac Partyzantów 1

68-132 Przewóz

## Skarga na Dyrekcję Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie.

**Dotyczy:** Wioletty Sosnowskiej, Dyrektora Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie oraz Eweliny Tonn, Wicedyrektor Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie.

Niniejszym składam skargę na sposób prowadzenia placówki oraz szereg nieprawidłowości i działań, które w moim odczuciu naruszają zasady współżycia społecznego, dobre imię, a także mogą stanowić zagrożenie dla zdrowia i bezpieczeństwa uczniów, w tym mojej córki Aleksandry Pakulskiej

### 1. Bezpodstawne oskarżenie i zastraszanie

W dniu 3 czerwca 2024 roku, za pośrednictwem serwisu Librus, zostałam wezwana do gabinetu Pani Dyrektor w trybie pilnym. Następnego dnia, po kontakcie telefonicznym ze szkołą, dowiedziałam się, że jestem oskarżona o znieważenie nauczyciela, Pani Joanny Ostaszewskiej, podczas zebrania w dniu 27 maja 2024 roku. Zostałam poinformowana, że nauczycielka złożyła w prokuraturze zawiadomienie w tej sprawie. Pani Dyrektor zobowiązała się do przesłania mi skanu dokumentu złożonego w jej gabinecie, co jednak nie nastąpiło. Otrzymałam jedynie opis zarzutów.

Podkreśliłam, że zarzucane mi słowa nie są moimi i są wynikiem pomyłki lub celowego działania osób trzecich. Pomimo moich wyjaśnień, zorganizowano zebranie, podczas którego Pani Dyrektor Wioletta Sosnowska w agresywny sposób uniemożliwiła mi zabranie głosu, krzyżąc: „Zabieram Pani głos!”. Podczas zebrania nie zostałam wysłuchana. Całe zebranie było protokołowane przez Wicedyrektor Ewelinę Tonn, jednak protokół nie został odczytany ani podpisany przez żadnego z obecnych, po czym został zabrany do gabinetu Pani Dyrektor.

Na tym samym zebraniu obecna była również mama jednej z uczennic, Pani Dorota Zawadzka, która zwróciła uwagę Pani Dyrektor na niespełnioną obietnicę zapewnienia wsparcia psychologicznego dla jej córki Amelii. Sytuacja ta doprowadziła do tak silnego

stresu u Pani Zawadzkiej, że konieczne było wezwanie pogotowia ratunkowego. Udzieliłam jej pomocy, po czym zostałam poproszona przez Wicedyrektor o powrót na zebranie, mimo mojego wyraźnego zdenerwowania i prób wyjaśnienia sytuacji.

Po zakończeniu zebrania zostałam zaproszona do gabinetu Pani Dyrektor, początkowo sama, choć na zebraniu obecny był również mój partner oraz żona osoby, która faktycznie wypowiedziała wspomniane słowa. Nalegałam na ich obecność podczas spotkania w gabinecie. Na tym spotkaniu, w odpowiedzi na moje pytanie o podstawę oskarżenia, Pani Ewelina Tonn wskazała na „raport”. Wówczas Pani Paula Lewandowska, żona Pana Jarosława Lewandowskiego, oświadczyła, że to jej mąż wypowiedział te słowa. Pani Dyrektor została poinformowana, że fałszywe oskarżenie jest przestępstwem.

W związku z całą sytuacją skontaktowałam się z Kuratorium Oświaty, gdzie po rozmowie z osobą nadzorującą szkołę w Przewozie i jej kontakcie ze szkołą, otrzymałam informację, że „wszystko jest już dobrze”.

Późniejsze spotkanie w obecności mediatora (Pani Małgorzaty Barskiej) z Panią Joanną Ostaszewską ujawniło, że nauczycielka nie składała żadnego zawiadomienia w prokuraturze, a cała sytuacja była jedynie próbą zastraszenia mnie przez Panią Dyrektor. Osiągnęliśmy porozumienie z Panią Joanną Ostaszewską. Pomimo tego, Pani Dyrektor przestała mi wiadomość, że brak mojego podpisu na ugodzie (choć zawarta była w obecności mediatora i osiągnięto porozumienie) spowoduje dalsze czynności wobec mojej osoby. Czuję się bezpodstawnie oskarżona, poddawana presji i zastraszana.

## **2. Działania wychowawcy klasy – Pani Sylwii Polus**

W dniu następnym po opisywanym zebraniu, moja córka poinformowała nas, że wychowawca klasy, Pani Sylwia Polus, na pierwszej lekcji oznajmiła dzieciom: „skoro niebezpiecznie czują się w szkole, niech ich rodzice zabiorą na lody”. Po tej wypowiedzi Pani Polus została wezwana do gabinetu Pani Dyrektor, a po powrocie ogłosiła, że idzie na urlop zdrowotny. Mój narzeczony udał się do gabinetu Pani Dyrektor wraz ze mną i córką, informując o nieetycznym zachowaniu Pani Polus. Zostaliśmy poinformowani o jej urlopie zdrowotnym.

## **3. Brak dostępu do dokumentacji i nieprawidłowości w jej udostępnianiu**

Złożyłam wniosek o wgląd do „raportu”, o którym wspominała Pani Ewelina Tonn, jednak otrzymałam informację, że taki dokument nie istnieje, a jedynie „dokumentacja szkolna”, do której nie mam wglądu. Jest to niejasna i sprzeczna informacja.

Ponadto, podczas zebrania w Starym Przedszkolu w dniu 20 listopada, Pani Dyrektor odmówiła mi wglądu do książki obiektu, twierdząc, że muszę złożyć wniosek. Złożyłam wniosek o protokół z Inspekcji Sanitarnej, książkę obiektu oraz dokumentację BHP.

W trakcie robienia zdjęć dokumentów (do czego miałam prawo), Pani Dyrektor w agresywny sposób nakazała mi ich usunięcie. Posiadam nagranie potwierdzające jej zachowanie.

Po kilku dniach musiałam złożyć wniosek i uiścić opłatę 18 zł za kserokopie wszystkich dokumentów z kontroli w Starym Przedszkolu. Resztę dokumentów uzyskałam z Urzędu Gminy, również po złożeniu wniosku.

#### **4. Nieodpowiednie warunki w Starym Przedszkolu i zaniechania Dyrekcji**

W dniu 19 października 2024 roku otrzymaliśmy informację o remoncie głównego budynku szkoły i przeniesieniu klas 1-3 do budynku Starego Przedszkola przy ulicy Wojska Polskiego. Informacje o stanie tego budynku, w tym te z sesji Rady Gminy z 25 marca 2021 roku, wzbudziły moje poważne obawy o bezpieczeństwo i życie mojej córki.

Poprosiłam zastępcę Przewodniczącej Rady Rodziców, Pana Bartłomieja Lechockiego, o rozmowę z Panią Dyrektorką na temat stanu budynku. Z jego relacji wynikało, że Pani Dyrektorka jest w kontakcie z sanepidem i osobiście dzwoniła do niego 21 października, a wszystko jest zgodne z przepisami.

W dniu 5 listopada dzieci rozpoczęły zajęcia w budynku Starego Przedszkola. Już pierwszego dnia spadł mebel na ucznia klasy pierwszej, ponieważ nie był przytwierdzony do ściany. Moja córka, która wcześniej uczęszczała do zerówki w tym budynku, po powrocie do domu zgłosiła nieprzyjemny zapach oraz fakt, że toalety nie były przystosowane do wieku dzieci. Spowodowało to u córki wstrzymywanie moczu i niechęć do korzystania z toalety, co negatywnie odbiło się na jej zdrowiu psychicznym, wymagając podawania tabletek uspokajających.

Jak się później okazało, dzieci nie wychodziły również na przerwy, ponieważ klatka schodowa nie była przystosowana dla dzieci szkolnych. Pani Dyrektorka zakazała przebywania na placu obok budynku, twierdząc, że ma on przylegać do nowego przedszkola, co również okazało się kłamstwem.

Następnego dnia osobiście zadzwoniłam do Inspekcji Sanitarnej w Żarach z zapytaniem o kontrolę. Pracownica sanepidu była zaskoczona całą sprawą, gdyż Inspekcja Sanitarna nie wiedziała o przeniesieniu dzieci do tego budynku, ani o starszych uczniach mających zajęcia w kantorkach przy sali gimnastycznej. Kontrola odbyła się następnego dnia po moim telefonie i wykryła szereg nieprawidłowości, co potwierdza otrzymane przeze mnie pismo, że moje zgłoszenie było zasadne.

W dniu 20 listopada Dyrektorka szkoły zorganizowała zebranie w Starym Przedszkolu, podczas którego wyraziła niezadowolony z powodu informowania instytucji przez rodziców.

Po dokładnej analizie wszystkich uzyskanych dokumentów jestem wstrząśnięta warunkami, w jakich Pani Dyrektorka rozpoczęła zajęcia dla klas 1-3, bez wcześniejszego odpowiedniego przygotowania budynku.

## **5. Zaniechanie warsztatów z edukacji społecznej i brak reakcji na agresję rówieśniczą**

W maju moja córka została obrażona i nazwana „dupą i szmatą” przez kolegę z klasy. Złożyłam wniosek o wyjaśnienie, dlaczego zaniechano warsztatów z edukacji społecznej, o których mowa była 4 czerwca 2024 roku. Po raz kolejny otrzymałam wiadomość, jakoby podważała kompetencje wychowawcy klasy, który miał objąć prowadzenie takich warsztatów, mimo że ja nie miałam wiedzy o tym, że teraz są one prowadzone przez inną osobę niż pedagog szkolny, który od września był w klasie tylko trzy razy na takich zajęciach. Dołączam do skargi odpowiedź wychowawcy Pani Iwony Trybulinskiej, mój wniosek skierowany do Pani Dyrektor oraz jej odpowiedź.

## **6. Pomówienia i brak przeprosin**

Przez cały ten czas docierają do mnie informacje o mojej osobie w środowisku szkolnym i wśród rodziców, które są krzywdzące. Do chwili obecnej nie zostałam przeproszona za narażenie mnie na ogromny stres związany z bezpodstawnym oskarżeniem, a cała sytuacja nie została przedstawiona w prawdziwy sposób.

## **Podsumowanie**

W związku z powyższymi faktami, wyrażam głęboki brak zaufania do Pani Dyrektor Wioletty Sosnowskiej i Wicedyrektor Eweliny Tonn. Proszę o pilne i dogłębne zbadanie wszystkich opisanych okoliczności, podjęcie stosownych działań w celu wyeliminowania nieprawidłowości oraz zapewnienie bezpieczeństwa i dobrostanu wszystkim uczniom Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Bettleja w Przewozie.

Żądam również:

- Przeprosin za bezpodstawne oskarżenie i narażenie na stres.
- Wyjaśnienia, dlaczego Pani Dyrektor informowała mnie o złożeniu zawiadomienia w prokuraturze, skoro Pani Joanna Ostaszewska tego nie zrobiła.
- Zapewnienia pełnego i nieograniczonego dostępu do wszelkich dokumentów szkolnych, do których mam prawo wglądu.
- Wyjaśnienia przyczyn zaniechania warsztatów z edukacji społecznej i podjęcia działań w celu rozwiązania problemów z agresją rówieśniczą w klasie mojej córki.
- Podjęcia działań dyscyplinarnych wobec Pani Dyrektor Wioletty Sosnowskiej i Wicedyrektor Eweliny Tonn w związku z ich nieprofesjonalnym i agresywnym zachowaniem, działaniami zastraszającymi oraz zaniedbaniami w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny w szkole.

Do skargi załączam wszelkie posiadane dokumenty, w tym korespondencję Librus, wnioski, odpowiedzi, protokoły, nagranie audio, oraz pismo z Inspekcji Sanitarnej potwierdzające zasadność zgłoszenia.

Z poważaniem,

*Monika Włodarczyk*

## Załączniki:

- Odpowiedz z Powiatowej Inspekcji Sanitarnej w Żarach.
- Protokół Kontroli Nr. 159/2024.
- Protokół BHP z 23.10.2024r.
- Protokół BHP z 14.11.2024 oraz 05.12.2024r.
- Wnioski o uzyskanie wglądu i kserokopii ze Szkoły Podstawowej im kpt Stanisława Betleja w Przewozie szt.3.
- Odpowiedz ze Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie.
- Wnioski o uzyskanie kserokopii z Urzędu Gminy w Przewozie szt. 2.
- Odpowiedz Urzędu Gminy w Przewozie.
- Informacje z serwisu Librus o przejściu dzieci do Budynku Starego Przedszkola i remoncie głównego budynku szkoły.
- Korospodencja z serwisu Librus z Dyrektorką Wioletką Sosnowską.
- Wniosek do Dyrektorki Szkoły Podstawowej im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie.
- Odpowiedz Dyrektorki Szkoły Podstawowej im. kpt Stanisława Betleja w Przewozie.
- Wniosek o warsztaty.
- Odpowiedz Pani Dyrektorki Wioletty Sosnowskiej oraz Wychowawcy Klasy Iwony Trybulinskiej.
- Nagranie Audio.

POWIATOWA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W ŻARACH



68-200 Żary ul. Podchorążych 23A  
tel. (068) 470 62 58, NIP: 928-17-42-524  
e-mail: [psse.zary@sanepid.gov.pl](mailto:psse.zary@sanepid.gov.pl)  
ePUAP: PSSEZARY\_1/SkrytkaESP  
[www.bip.wsse.gorzow.pl/pssezary/](http://www.bip.wsse.gorzow.pl/pssezary/)

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY W ŻARACH

- poczta elektroniczna-

[marta.wlodarczyk88@o2.pl](mailto:marta.wlodarczyk88@o2.pl)

HDM.9022.5.2024

Żary, 15 listopada 2024 r.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Żarach, w odpowiedzi na wystąpienie interwencyjne z dnia 06 listopada 2024 roku dotyczące przeniesienia uczniów klas I-III ze Szkoły Podstawowej przy ul. Pocztowej 5, 68-132 Przewóz do budynku po starym przedszkolu przy ul. Wojska Polskiego 2, 68-132 Przewóz, informuje, iż podjęto działania kontrolne w zakresie oceny stanu sanitarno-higienicznego i technicznego gabinetów lekcyjnych oraz pomieszczeń sanitarnych przeznaczonych dla uczniów. Podczas czynności kontrolnych stwierdzono, iż interwencja jest zasadna, a w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami jest prowadzone postępowanie administracyjne.

Z poważaniem:

PAŃSTWOWY POWIATOWY  
INSPEKTOR SANITARNY  
W ŻARACH  
*[Signature]*  
mgr inż. Daria Nerga

POWIATOWA STACJA  
SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA  
68-200 Żary, ul. Podchorążych 23a  
tel. 68 470 63 58  
Pieczęć stacji sanitarno-epidemiologicznej  
Znak sprawy: HDM.9022.5.2024

## PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 159/2024

Przewóz, 07 listopada 2024 r.  
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

- Klaudję Kubik – instruktor sekcji HDM, nr upoważnienia 17/2024,
- Weronikę Pernak – młodszy asystent sekcji HDM, nr upoważnienia 18/2024,  
(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

pracowników upoważnionych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żarach.  
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art.1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 416) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572).

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

#### 1. Podmiot kontrolowany

Gmina Przewóz, Plac Partyzantów 1, 68-132 Przewóz  
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)-

#### 2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Szkoła Podstawowa im. kpt. Stanisława Betleja w Przewozie  
ul. Wojska Polskiego 5, 68-132 Przewóz  
e-mail: sp Piotrow13@wp.pl

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

#### 3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Gmina Przewóz, Plac Partyzantów 1, 68-132 Przewóz

(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))  
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej) adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

#### 4. NIP 928-200-23-96

REGON 970570953

PKD 85.20.Z

#### 5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Ewelina Rzepka – wójt  
(imię i nazwisko/stanowisko)

#### 6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

Wioletta Sosnowska – dyrektor  
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

#### 7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*:

Nie dotyczy  
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)



## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. **Data i godzina rozpoczęcia kontroli** 07.11.2024 r. godz. 08:20
2. **Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\***: nie dotyczy
3. **Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia**: placówka publiczna, nie podlega przepisom ustawy Prawo Przedsiębiorców.
4. **Data i godzina zakończenia kontroli** 07.11.2024 r. godz. 10:50
5. **Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\***: 1 godzina
6. **Zakres przedmiotowy kontroli**: kontrola interwencyjna związku z przeniesieniem uczniów klas I-III ze szkoły podstawowej przy ul. Pocztowej 5, 68-132 Przewóz do budynku po starym przedszkolu przy ul. Wojska Polskiego 2, 68-132 Przewóz.
7. **Wyposażenie użyte podczas kontroli\***: przymiar wstępowy STANLEY 3m, nr identyfikacyjny HDM/04  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. **Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\***  
– nr i nazwa protokołu/ów\*: nie dotyczy
9. **Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\***: nie dotyczy
10. **Korzystano\* z wyników badań i pomiarów**: nie dotyczy
11. **Dokumenty oceniane w trakcie kontroli**:
  - protokół nr 2/V/2023 z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 31 maja 2023 roku
  - protokół kontroli BHP budynku nr O1P/2023 z dnia 29 sierpnia 2023 roku
12. **Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\***: nie dotyczy
13. **Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli** – nie dotyczy

## III. WYNIKI KONTROLI

1. **Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli**

Zgodnie ze statutem uchwalonym uchwałą Nr 4/2017/2018 z dnia 28 listopada 2017 roku przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Przewozie szkoła jest placówką publiczną, nadzór merytoryczny sprawuje Kuratorium Oświaty, jednostką organizacyjną odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań jest Gmina Przewóz.

Wobec obiektu nie jest prowadzone postępowanie administracyjne.

2. **Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.**

Dnia 06 listopada 2024 roku do PSSE w Żarach wpłynęło telefoniczne zgłoszenie dotyczące przeniesienia uczniów klas I-III ze szkoły podstawowej przy ul. Pocztowej 5, 68-132 Przewóz do budynku po starym przedszkolu przy ul. Wojska Polskiego 2, 68-132 Przewóz. Zgłoszone problemy dotyczyły niedostosowania budynku do uczniów szkolnych, armatura sanitarna w pomieszczeniach sanitarnych niedostosowana do wzrostu dzieci oraz kabiny do oczek ustępowych nie posiadają odpowiedniej wysokości.

Podczas czynności kontrolnych dyrektor przekazał informację o planowanych pracach remontowych w szkole podstawowej. Zakres prac remontowych obejmują pomieszczenia sanitarne, korytarze komunikacyjne oraz sale lekcyjne. W związku z zaistniałą sytuacją uczniowie klas I-III zostali przeniesieni tymczasowo ze szkoły do starego przedszkola. Kontrola została przeprowadzona pod kątem interwencji oraz zapewnienia właściwych warunków sanitarno-higienicznych i technicznych.

Liczba uczniów w klasach I-III wynosi: 65 w tym 35 dziewcząt oraz 30 chłopców. Liczba oddziałów: 5.

**Budynek:** placówka zlokalizowana jest w budynku wolnostojącym, który nie jest dostosowany do potrzeb wynikających z niepełnosprawności. Stolarka drzwiowa i okienna bez zastrzeżeń. Ściany, sufity, posadzki w ciągach komunikacyjnych utrzymane są we właściwym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. Otwarte przestrzenie między biegami schodów są właściwie zabezpieczone. Wysokość balustrady znajdującej się na klatce schodowej przy schodach prowadzących na wyższe piętro budynku mierzona od stopnia do wierzchu poręczy wynosi od 86 do 93 centymetrów. Balustrada nie spełnia wymagań dotyczących wysokości określonych w § 298 ust. 2 tabela wiersz 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.). Przedstawiono protokół z okresowej kontroli przewodów kominowych z dnia 07 czerwca 2024 roku – przewody kominowe oraz inne elementy urządzeń kominowych odpowiadają wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane.

**Salę przeznaczoną dla uczniów:** dla uczniów zapewniono pięć gabinetów lekcyjnych. Stolarka okienna i drzwiowa we wszystkich pomieszczeniach utrzymana jest we właściwym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. Podłogi, ściany oraz sufity utrzymane są we właściwym stanie sanitarno-higienicznym i technicznym. Grzejniki centralnego ogrzewania nie są właściwie zabezpieczone przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym. Wyposażenie sal utrzymane jest w dobrym stanie technicznym. Meble edukacyjne zostały przeniesione ze szkoły podstawowej. Meble edukacyjne są właściwie oznakowane. We wszystkich pomieszczeniach zapewniono wentylację grawitacyjną z możliwością otwierania okien z poziomu podłogi. W gabinetach zapewniono właściwą ochronę przed nadmiernym nasłonecznieniem na stanowisku pracy ucznia. Wszystkie punkty świetlne są czynne. Nie przedstawiono protokołu z pomiarów natężenia oświetlenia sztucznego. Polecono dostarczyć stosowny dokument z pomiarów natężenia do siedziby PSSE w Żarach w terminie do 22 listopada 2024 roku.

**Szatnia:** dla uczniów na I piętrze zapewniono szafki z półką na odzież wierzchnią. Dla pozostałych klas nie zapewniono miejsca. Polecono zapewnić dla wszystkich uczniów możliwość pozostawienia odzieży wierzchniej w wyznaczonym miejscu. Dla każdego ucznia zapewniono możliwość pozostawienia podręczników i przyborów szkolnych w indywidualnych szafkach w gabinetach lekcyjnych.

**Pomieszczenia sanitarno-higieniczne:** armatura sanitarna dostosowane jest do wzrostu dzieci z przedszkola. Uczniowie nie mają możliwości korzystania z umywalki oraz oczek ustępowych w sposób wygodny i ergonomiczny. Standardy dostępności do urządzeń sanitarnych zostały zachowane. W budynku znajdują się trzy pomieszczenia sanitarno-higieniczne. Pomieszczenia na parterze oraz I piętrze usytuowane są w bezpośrednim sąsiedztwie sal, w których znajdują się po trzy umywalki oraz trzy oczka ustępowe w każdym. W Trzecim pomieszczeniu na II piętrze znajduje się jedna umywalka oraz jedno oczko ustępowe. W pomieszczeniach sanitarnych na parterze oraz na I piętrze zainstalowano ścianki kabin ustępowych o wysokości 120 centymetrów co jest niezgodne z § 85 ust. 2 pkt 3) i 5) rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 roku (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.). Kabiny ustępowe nie mają możliwości zamknięcia od środka, nie posiadają mechanizmu zamknięcia. W pomieszczeniach zapewniono wentylację grawitacyjną z możliwością otwierania okien z poziomu podłogi. Zapewniono bieżącą ciepłą i zimną wodę. Zapewniono środki do utrzymania higieny osobistej: mydło w płynie, papier toaletowy, ręczniki jednorazowego użytku. Pomieszczenia sanitarne utrzymane są we właściwym stanie sanitarno-higienicznym, łatwe do utrzymania w czystości i prowadzenia procesów dezynfekcyjnych. Ściany i posadzki zmywalne, odporne na działanie wilgoci.

### 3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono:

- a) Niewłaściwa wysokość ścianek w kabinach ustępowych co stanowi sprzeczność z § 85 ust. 2 pkt 3) i 5) rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 roku (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.) oraz § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1804 ze zm.), § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych.

wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania z dnia 17 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 9 ze zm.).

- b) Brak odpowiedniego zabezpieczenia przed bezpośrednim kontaktem z elementem grzejnym na wolnowiszących grzejnikach centralnego ogrzewania w salach lekcyjnych. Powyższe sprzeczne jest z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1604 ze zm.) oraz § 302 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.), oraz § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania z dnia 17 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 9 ze zm.).
- c) Niewłaściwa, wynosząca od 86 do 93 centymetrów wysokość balustrady znajdującej się na klatce schodowej przy schodach prowadzących na wyższe piętro budynku, mierzona od stopnia do wierzchu poręczy. Nieprawidłowość ta narusza przepisy § 298 ust. 2 tabela wiersz 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.), § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania z dnia 17 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 9 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.)

#### 4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*:

- Należy wykonać pomiary natężenia oświetlenia sztucznego na podstawie § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1604 ze zm.) oraz § 59 ust. 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 ze zm.), § 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstawowych warunków niezbędnych do realizacji przez szkoły i nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz programów nauczania z dnia 17 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 9 ze zm.). Dokument należy dostarczyć do siedziby PSSE w Żarach do dnia 22 listopada 2024 roku.
- Należy dostosować wysokość armatury sanitarnej tj. umywalki oraz oczka ustępowe do wysokości uczniów, aby zapewnić im komfort i ergonomiczną postawę ciała korzystania z urządzeń sanitarnych.
- Zapewnić dostateczną prywatność i intymność uczniów korzystających z pomieszczeń sanitarnych poprzez zamontowanie przy drzwiach mechanizmów umożliwiających zamknięcie drzwi od środka w kabinach ustępowych.
- Zgodnie z zaleceniem Najwyższej Izby Kontroli zapewnić powierzchnię 2,5 m<sup>2</sup> na jedno dziecko.
- Przeprowadzić badanie wody pod kątem podstawowych parametrów mikrobiologicznych z uwagi na długi czas nieużytkowania budynku.
- Wykonać zalecenia protokołu nr O1P/2023 przeglądu BHP budynku z dnia 23 października 2024 roku.
- Zapewnić dla wszystkich uczniów miejsce na pozostawienie odzieży wierzchniej.

Powyższe zalecenia wynikają z obowiązku zapewnienia właściwych warunków działania szkoły w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki. O wykonaniu powyższych zaleceń należy niezwłocznie poinformować PPIS w Żarach.

#### IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

- Omówiono wyniki kontroli, ~~dokonano~~/ nie dokonano wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*
- ~~Wniesiono~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
- Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono\*\*

(podać: numer strony protokołu, określenie lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit..... ~~nie nałożono/nałożono~~\*\*  
grzywnę w drodze mandatu karnego na

(imię i nazwisko/tanowisko)

w wysokości..... słownie.....

(nr mandatu karnego).....

(podstawa prawna).....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr..... z dnia.....  
wydane przez

(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\*

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu

(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się\*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu: nie dotyczy

*Wioletta Sosnowska*

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

*Pemak Weronika Kwik Klauzie*

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

#### V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 14 listopada 2024 roku

*Wioletta Sosnowska*

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* nie dotyczy nazwa/nr)

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić

## **PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU PROBLEMOWY**

Obiektów należących do szkoły  
pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych  
warunków korzystania z tych obiektów

W

**Szkoła Podstawowa im. Kapitana Stanisława Betleja  
68-132 Przewóz, ul. Pocztowa 5**

(nazwa i adres kontrolowanego zakładu pracy)

Kontrolę przeprowadziła w dniu 23.10. 2024 r. komisja w składzie

Paweł Lipka - Specjalista ds. bhp

.....  
Wioletta Sosnowska - Dyrektor szkoły

.....  
Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.  
Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.  
/zm. Dz.U. 2009 nr 139 poz. 1130/

### **Zakres kontroli i wynikające z niej uzupełnienia:**

Kontrolą objęty został obiekt dawnego przedszkola zlokalizowany w Przewozie na ul. Wojska Polskiego 2, pod kątem dostosowania, jako miejsca zastępczego na czas modernizacji właściwego obiektu szkoły w Przewozie a w szczególności:

Stan bezpieczeństwa na terenie obiektu, jak i na zewnątrz.

Kontrolą objęto pomieszczenia i stanowiska pracy, a w szczególności:

- sale pobytu uczniów pod kątem mocowań tablic lekcyjnych, informacyjnych, edukacyjnych, itp.
- sprawność i stabilność mebli znajdujących się w salach,
- sprawność urządzeń i osprzętu elektrycznego w tym mocowań gniazdek elek., kontaktów, kompletność izolacji przewodów elek. oraz ich właściwego zabezpieczenia
- kompletność okien, drzwi,
- sprawność oświetlenia
- właściwe zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych odpowiednimi znakami, kolorami, progi, stropy
- apteczki i ich wyposażenie

Kontrolą objęto pomieszczenia higieniczno-sanitarne, a w szczególności:

- sprawność kranów, umywalek, misek ustępowych, pisuarów
- sprawność oświetlenia, włączniki i puszki elektryczne
- sprawność i kompletność okien, drzwi w tym klamek, kratki
- wentylacje pomieszczeń
- posadzka, płytki, sufity

Kontrolą objęto oznaczenie dróg ewakuacyjnych, rozmieszczenie sprzętu p.poż, a w szczególności:

- wyposażenie budynku w plany ewakuacyjne
- w ścienne i książkowe instrukcje bezpieczeństwa pożarowego
- właściwe oznaczenia rozmieszczenia sprzętu gaśniczego
- terminowość przeprowadzanych próbnych ewakuacji dzieci i personelu
- wyznaczenia osób odpowiedzialnych na terenie szkoły za ewakuację oraz działania przeciwpożarowe

**Kontrola objęto teren obiektu:**

- parking,
- plac zabaw,
- stan ogrodu,

**Uwagi/Zalecenia pokontrolne:**

- zapewnić na każdym poziomie obiektu apteczkę pierwszej pomocy wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy oraz inf. o osobach odpowiedzialnych za jej zawartość oraz udzielenia pierwszej pomocy
- zwrócić uwagę na stabilność i sprawność szaf znajdujących się na II piętrze obiektu
- zaślepić otwarte puszki elektryczne na II piętrze obiektu
- zaślepić gniazda elektryczne na II piętrze obiektu
- zapewnić, aby wszelkie kontakty elektryczne w obiekcie posiadały uziemienie
- zabezpieczyć przewody elektryczne na suficie na II piętrze obiektu
- oznaczyć kolorami ostrzegawczymi progi na terenie obiektu między innymi w pomieszczeniu WC na II piętrze
- zabezpieczyć otwarty dostęp do zaworu wody w dużej sali na II piętrze
- zamontować stabilnie kratkę wentylacyjną w dużej sali na II piętrze
- zabezpieczyć drewnianą framugę drzwi na II piętrze pod kątem odstających ostrych elementów,

**ZESTAWIENIE BADAŃ I PRZEGLĄDÓW  
(ważność badań, przeglądów)**

- Okresowa kontrola ciągów kominowych - raz w roku
- Okresowa kontrola rezystancji przewodów elektrycznych dla dźwigów - raz na 5 lat
- Okresowa kontrola budynku 5 letnia
- Okresowa kontrola budynku roczna.
- Okresowa kontrola roczna placu zabaw -raz w roku
- Okresowa kontrola instalacji gazowej - raz w roku
- Okresowa kontrola wydajności hydrantów - raz w roku
- Okresowa kontrola sprzętu gaśniczego - raz w roku
- Okresowa aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego -/co dwa lata/
- Okresowa kontrola głównego wyłącznika p.poż - raz w roku
- Próbna ewakuacja - raz w roku
- Okresowa kontrola instalacji sanitarnej - raz w roku

Do ustaleń zawartych w niniejszym protokole wniesiono zastrzeżenie powtórzenia przeglądu po zakończeniu wszelki prac remontowych na terenie placówki. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kontrolowanym zakładzie pracy.

**DYREKTOR SZKOŁY**

*M. Sasnowska*  
.....  
m. str. Małgorzata Sasnowska.....  
(pieczęć i podpis kontrolowanego pracodawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń w jego imieniu)

**Specjalista ds. BHP**

*Paweł Lipka*

.....  
(pieczęć i podpis specjalisty ds. bhp)

## **PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU PROBLEMOWY**

Obiektów należących do szkoły  
pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych  
warunków korzystania z tych obiektów

W

**Szkoła Podstawowa im. Kapitana Stanisława Betleja**

**68-132 Przewóz, ul. Pocztowa 5**  
(nazwa i adres kontrolowanego zakładu pracy)

Kontrolę przeprowadziła w dniach 14.11.2024r. oraz 05.12.2024 r. komisja w składzie;

Paweł Lipka - Specjalista ds. bhp

.....  
Wioletta Sosnowska - Dyrektor szkoły  
.....

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.  
Na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.  
/zm. Dz.U. 2009 nr 139 poz. 1130/

### **Zakres kontroli i wynikające z niej uzupełnienia:**

Kontrola dotyczyła realizacji zaleceń protokołu przeglądu problemowego w zakresie BHP z dnia 23.10.2024 r. obiektu dawnego przedszkola zlokalizowanego w Przewozie na ul. Wojska Polskiego 2, pod kątem jego dostosowania, jako miejsca zastępczego na czas modernizacji właściwego obiektu szkoły w Przewozie a w szczególności:

Stan bezpieczeństwa na terenie obiektu, jak i na zewnątrz.

Kontrolą objęto pomieszczenia i stanowiska pracy, a w szczególności:

- sale pobytu uczniów pod kątem mocowań tablic lekcyjnych, informacyjnych, edukacyjnych, itp.
- sprawność i stabilność mebli znajdujących się w salach,
- sprawność urządzeń i osprzętu elektrycznego w tym mocowań gniazdek elek., kontaktów, kompletność izolacji przewodów elek. oraz ich właściwego zabezpieczenia
- kompletność okien, drzwi,
- sprawność oświetlenia
- właściwe zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych odpowiednimi znakami, kolorami, progi, stropy
- apteczki i ich wyposażenie

Kontrolą objęto pomieszczenia higieniczno-sanitarne, a w szczególności:

- sprawność kranów, umywalek, misek ustępowych, pisuarów
- sprawność oświetlenia, włączniki i puszki elektryczne
- sprawność i kompletność okien, drzwi w tym klamek, krtek
- wentylacje pomieszczeń
- posadzka, płytki, sufity

Kontrolą objęto oznaczenie dróg ewakuacyjnych, rozmieszczenie sprzętu p.poż, a w szczególności:

- wyposażenie budynku w plany ewakuacyjne
- w ściennie i książkowe instrukcje bezpieczeństwa pożarowego
- właściwe oznaczenia rozmieszczenia sprzętu gaśniczego
- terminowość przeprowadzanych próbnych ewakuacji dzieci i personelu
- wyznaczenia osób odpowiedzialnych na terenie szkoły za ewakuację oraz działania przeciwpożarowe

**Kontrolą objęto teren obiektu:**

- parking,
- plac zabaw,
- stan ogrodzenia,

**Uwagi/Zalecenia pokontrolne:**

W trakcie ponownej kontroli stwierdzono realizację zaleceń w zakresie bhp wynikających z przeglądu obiektu z dnia 23.10.2024 r. Dokonano ponownego przeglądu budynku z uwzględnieniem dokumentacji potwierdzającej aktualność pomiarów i przeglądów, w tym;

- przeglądu technicznego budynku wynikającego z art.62 ust. Ustawy - Prawo budowlane
- dokumentacji potwierdzającej sprawność urządzeń przeciwpożarowych oraz gaśnic przenośnych znajdujących się w obiekcie, zgodnie z §3 ust. 1-3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- instrukcji bezpieczeństwa pożarowego określającej zasady ochrony przeciwpożarowej obowiązujące w obiekcie
- zapewnienia praktycznego sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji z całego obiektu zgodnie z § 17 Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów

Do ustaleń zawartych w niniejszym protokole wniesiono zastrzeżenie powtórzenia przeglądu po zakończeniu wszelki prac remontowych na terenie placówki. Protokół sporządzono w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w kontrolowanym zakładzie pracy.

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
(pieczęć i podpis kontrolowanego pracodawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń w jego imieniu)

*Paweł Lipka*  
Specjalista ds. BHP

05.12.2024 r.

.....  
( data, pieczęć i podpis osoby sporządzającej protokół)



Szkoła Podstawowa im. kpt. St. Betleja  
w Przewozie

Przewóz, 2 stycznia 2025r.

**Pani Marta Włodarczyk**

**Jamno 8**

**68-132 Przewóz**

Szanowna Pani

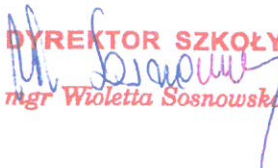
W odpowiedzi na Pani wniosek z dn. 18.12.2024r. o udostępnienie informacji publicznej, przedkładam Pani ksero dokumentów, o które Pani wnioskowała:

1. Protokół Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej z dn.7.11.2024r.
2. Protokół z rocznej kontroli stanu technicznego budynku z roku 2024r.
3. Protokoły Inspektora BHP z 2024r. z dn.23.10.24 i 5.12.2024r.
4. Instrukcję oraz aktualizację Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynku byłego Przedszkola Gminnego w Przewozie.

We wniosku zwraca się Pani z prośbą o udostępnienie protokołu z kontroli Państwowej Straży Pożarnej z dnia 20.11.2024r. Informuję Panią, że w tym dniu nie było takiej kontroli. Tego dnia odbyło się natomiast badanie hydrantów i sprzętu gaśniczego.

Jednocześnie informuję Panią, że jako dyrektor Szkoły Podstawowej w Przewozie nie byłam i nie jestem zarządcą budynku starego przedszkola, jest nim Gmina Przewóz, w związku z powyższym, o udostępnienie pozostałych dokumentów, wskazanych przez Panią we wniosku, proszę zwrócić się do organu prowadzącego – do Gminy Przewóz.

Z poważaniem

**DYREKTOR SZKOŁY**  
  
mgr Wioletta Sosnowska

## Wiadomości

Napisz      **Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]  
uwagi      **Temat**    Re: Re: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej  
odebrane   **Wysłano** 2024-12-31 11:00:46  
wysłane    Szanowna Pani  
kosz        przesyłam nr konta: Gmina Przewóz, 10 1020 5460 0000 5102 0006 0327 lub w kasie Urzędu Gminy  
Archiwum   tytuł: ksero materiałów dostęp do informacji publicznej SP Przewóz  
z poważaniem  
W. Sosnowska

### Etykiety

-----  
Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-12-23 10:08:40 napisał:  
Proszę o wystawienie rachunku na który mogę wpłacić kwotę 18 złotych.

-----  
Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-12-20 11:38:20 napisał:  
Szanowna Pani  
w związku z Pani wnioskiem o przekazanie kopii dokumentów w postaci kserokopii, informuję Panią, że dokumenty te, to 60 stron ( głównie instrukcja i aktualizacja instrukcji przeciwpożarowej), dlatego też, na podstawie art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 z późn. zm.), będę zmuszona pobrać od Pani opłatę za wykonane kopie w kwocie 0,30gr./stronę x 60 stron = 18zł.

Czy w związku z powyższym jest Pani gotowa ponieść koszt 18zł?  
z poważaniem  
W. Sosnowska

**Przeczytano** 2024-12-31 13:51:54

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. kpt. Stanisława Betleja  
68-132 PRZEWÓZ, ul. Pocztowa 5

WPŁYNEŁO

Znak sprawy .....  
Liczba załączników .....  
Data 18.12.2024r .....  
Podpis G. Miszczyński .....

Jamno 17.12.2024r.

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz

Szkoła Podstawowa im. kpt.  
Stanisława Betleja w Przewozie.

**WNIOSEK  
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ  
Budynku Starego Przedszkola w Przewozie.**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej ( tekst jednolity Dz.U z 2018 r poz. 1330 z późn. zm.)  
Zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

- Protokoły z kontroli Powiatowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 07.11.2024 r.
- Protokoły z kontroli Powiatowej Straży Pożarnej z dnia 20.11.2024 r.
- Protokoły z kontroli Powiatowej Straży Pożarnej z 23 lutego 2021 r.
- Protokoły z kontroli Nadzoru budowlanego z roku 2024 r.
- Instrukcję oraz aktualizację instrukcji Przeciwpożarowej budynku Starego Przedszkola ul. Wojska Polskiego z 2024 r.
- Książki Obiektu Budowlanego Starego Przedszkola.
- Protokoły Inspektora BHP z 2024 r.
- Protokoły z prac remontowych wykonanych w budynku Starego Przedszkola po 25 marca 2021 r. do dnia 05.11.2024 r.

Jednocześnie informuję, iż zapoznałam się z klauzulą w zakresie przetwarzania danych osobowych.

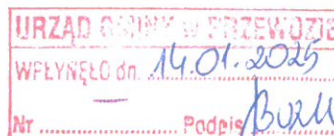
- Proszę o udostępnienie informacji publicznej poprzez przekazanie kserokopii dokumentów.
- Informacje proszę przekazać za odbiorem osobistym.

Z poważaniem  
Marta Włodarczyk.

Marta Włodarczyk

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz  
marta.wlodarczyk88@o2.pl

Jamno 13.01.2025 r.



Urząd Gminy w Przewozie  
Pl Partyzantów 1  
68-132 Przewóz

**WNIOSEK  
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ  
Budynku Starego Przedszkola w Przewozie.**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej ( tekst jednolity Dz.U z 2018 r poz. 1330 z późn. zm.)  
Zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

- Protokoły z kontroli Powiatowej Straży Pożarnej z 23 lutego 2021 r.
- Protokoły z kontroli Nadzoru Budowlanego z roku 2021 r.
- Książki Obiektu Budowlanego Starego Przedszkola.
- Protokoły Inspektora BHP z 2021 r.
- Protokoły z prac remontowych wykonanych w budynku Starego Przedszkola po 25 marca 2021 r. do dnia 05.11.2024 r.

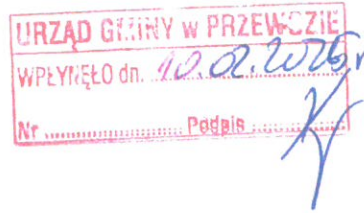
Jednocześnie informuję, iż zapoznałam się z klauzulą w zakresie przetwarzania danych osobowych.

- Proszę o udostępnienie informacji publicznej poprzez przekazanie kserokopii dokumentów.
- Informacje proszę przekazać za odbiorem osobistym.

Z poważaniem  
Marta Włodarczyk.  
*Marta Włodarczyk*

Jamno 10.02.2025 r.

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz  
marta.wlodarczyk88@o2.pl



Urząd Gminy w Przewozie  
Pl Partyzantów 1  
68-132 Przewóz

**WNIOSEK  
O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ  
Budynku Starego Przedszkola w Przewozie.**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej ( tekst jednolity Dz.U z 2018 r poz. 1330 z późn. zm.)  
Zwracam się z ponowną prośbą o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie gdyż poniższa dokumentacja nie została dołączona do mojego wniosku z dnia 13.01.2025 r. tj.

- Protokoły z prac remontowych wykonanych w budynku Starego Przedszkola po 25 marca 2021 r. do dnia 05.11.2024 r.

Jednocześnie informuję, iż zapoznałam się z klauzulą w zakresie przetwarzania danych osobowych.

- Proszę o udostępnienie informacji publicznej poprzez przekazanie kserokopii dokumentów.
- Informacje proszę przekazać za odbiorem osobistym.

Z poważaniem  
Marta Włodarczyk.  
*Marta Włodarczyk*

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz

Jamno, 18.11.2024

**Szkoła Podstawowa im. kpt.  
Stanisława Betleja w Przewozie.  
ul. Poczтовая 5  
68-132 Przewóz.**

Wniosek

Zwracam się z wnioskiem o udostępnieniem protokołów z przeprowadzonych kontroli przez Powiatową Inspekcję Sanitarną, które miały miejsce w 2024 roku w budynku Starego Przedszkola mieszczącym się przy ulicy Wojska Polskiego, gdzie aktualnie odbywają się zajęcia lekcyjne klas I-III, w tym mojego dziecka – Aleksandry Pakulskiej.

W szczególności kontrole z okresu przed rozpoczęciem nauki uczniów kl. I-III w dniu 05.11.2024 roku do teraz.

Z poważaniem  
Marta Włodarczyk.

*Marta Włodarczyk*

**SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. kpt. Stanisława Betleja  
68-132 PRZEWÓZ, ul. Poczтовая 5**

**WPLYNĘŁO**

Znak sprawy .....  
Liczba załączników .....  
Data *18.11.2024* .....  
Podpis *Groszyna* .....

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz

Jamno, 25.11.2024

**Szkoła Podstawowa im. kpt.  
Stanisława Betleja w Przewozie.**

Wniosek

Zwracam się z wnioskiem o udostępnieniem protokołów z przeprowadzonych kontroli przez Państwową Straż Pożarną, Inspektora BHP które miały miejsce w 2024 roku w budynku Starego Przedszkola mieszczącym się przy ulicy Wojska Polskiego, gdzie aktualnie odbywają się zajęcia lekcyjne klas I-III, w tym mojego dziecka – Aleksandry Pakulskiej.  
W szczególności kontrole z okresu przed rozpoczęciem nauki uczniów kl. I-III w dniu 05.11.2024 roku do teraz.

Z poważaniem  
Marta Włodarczyk.

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. kpt. Stanisława Betleja*  
68-132 PRZEWÓZ, ul. Pocztowa 5  
**WPLYNEŁO**  
Znak sprawy .....  
Liczba załączników .....  
Data 25.11.2024 .....  
Podpis Cyruszyńska .....

RG.1431.1.2025

Przewóz 24.02.2025

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej informuję, iż w okresie od 25 marca 2021 do dnia 5.11.2024 roku nie były prowadzone żadne prace remontowe, które kończyłyby się protokołem odbioru.

Z upoważnienia Wójta  
*Damian Hołabura*  
Kierownik Ref. Gospodarki

1. Adresat
2. a.a.

## Wiadomości

Napisz **Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

uwagi **Temat** Remont szkoły

odebrane **Wysłano** 2024-10-18 13:28:35

wysłane Drodzy Rodzice,

kosz

Archiwum

Od listopada bieżącego roku w naszej szkole rozpocznie się kapitalny remont, który potrwa najpóźniej do grudnia przyszłego roku. W związku z tym czekają nas liczne utrudnienia oraz wyzwania związane z zapewnieniem możliwie normalnego funkcjonowania szkoły, a przede wszystkim bezpieczeństwa uczniów.

### Etykiety

Od 28 października klasy 1-3 będą miały zajęcia w budynku starego przedszkola, natomiast klasy 4-6 będą uczyć się częściowo w starej części szkoły oraz w klasach na hali sportowej. Świetlica będzie działać w szkole, a dzieci z klas 1-3 będą pod opieką nauczycieli przeprowadzane do starego przedszkola. Po zakończeniu lekcji dzieci przebywające w świetlicy również będą odprowadzane z powrotem do szkoły. Kuchnia będzie funkcjonować normalnie.

Jest to dla nas duże wyzwanie logistyczne, dlatego zwracam się do Was, drodzy Rodzice z prośbą o pomoc w dostarczaniu kartonów, worków, skrzynek i innych materiałów, które umożliwią spakowanie przedmiotów z klas. Proszę również o wsparcie w przenoszeniu rzeczy do wyznaczonego magazynu na hali sportowej lub do innych klas. Szczegóły proszę uzgadniać z wychowawcami.

Dziękuję za zrozumienie i wsparcie.

z wyrazami szacunku

Wioletta Sosnowska

**Przeczytano** 2024-10-18 18:05:35

## Wiadomości

[Napisz](#) **Nadawca** Trybulińska Iwona (Trybulińska Iwona) [Nauczyciel]  
[uwagi](#) **Temat** różne  
[odebrane](#) **Wysłano** 2024-11-04 15:12:18  
[wysłane](#) Szanowni Państwo,  
[kosz](#) od jutra rozpoczynamy naukę w stary przedszkolu. Pani sekretarka poinformował mnie , że macie Państwo aktualny plan.  
[Archiwum](#) Jutro obchodzimy w szkole- Dzień Postaci z BAJEK. Bardzo proszę o przebranie dzieciaczków.  
Z poważaniem I Trybulińska  
**Etykiety** **Przeczytano** 2024-11-04 18:55:16

## Wiadomości

Napisz

**Nadawca** Trybulińska Iwona (Trybulińska Iwona) [Nauczyciel]

uwagi

**Temat** sprawy różne

odebrane

**Wysłano** 2024-10-25 20:48:26

wysłane

Witam!

kosz

1)Proszę Państwa, związku z awarią pieca w starym przedszkolu, zajęcia od poniedziałku tj. 28 X nadal będą odbywać się w szkole. O zmianie zostaną Państwo poinformowani.

Archiwum

2)Nastąpiły małe zmiany w planie. Podaję plan na poniedziałek, a w poniedziałek otrzymają dzieci na cały tydzień.

**Etykiety**

poniedziałek 08.55- 12.30-j. polski, matematyka, z. komputerowe, ed. społeczna , zaj. wyrównawcze.

3)Bardzo proszę porozmawiać z dziećmi w domu, że o zaistniałych sytuacjach w szkole najpierw powinien być poinformowany wychowawca. Dzieci idą do domu , przekazują Państwu nie zawsze wiarygodne informacje wybielając siebie. Państwo też nie patrzycie na to obiektywnie. Sugerujecie się tym, co przekaże Wam Wasze dziecko. Między Wami dorosłymi dochodzi do konfliktu, a dzieci bawią się nadal.

Po rozmowie z uczniami , sytuacja się wyjaśnia, i wcale nie zawsze jest tak jak przedstawia mi rodzic dziecka skrzywdzonego i dziecko rodzicowi w domu. Bardzo proszę pozwolić dzieciom najpierw porozmawiać ze mną ,przemyśleć samemu zanim Państwo popadniecie w konflikt między sobą.

Pozdrawiam I. Trybulińska

**Przeczytano** 2024-10-26 19:19:22

## Wiadomości

[Napisz](#) **Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]  
[uwagi](#) **Temat** Re: Re: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej  
[odebrane](#) **Wysłano** 2024-12-31 11:00:46  
[wysłane](#) Szanowna Pani  
[kosz](#) przesyłam nr konta: Gmina Przewóz, 10 1020 5460 0000 5102 0006 0327 lub w kasie Urzędu Gminy  
[Archiwum](#) tytuł: ksero materiałów dostęp do informacji publicznej SP Przewóz  
z poważaniem  
W. Sosnowska

### Etykiety

-----  
Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-12-23 10:08:40 napisał:  
Proszę o wystawienie rachunku na który mogę wpłacić kwotę 18 złotych.

-----  
Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-12-20 11:38:20 napisał:  
Szanowna Pani  
w związku z Pani wnioskiem o przekazanie kopii dokumentów w postaci kserokopii, informuję Panią, że dokumenty te, to 60 stron ( głównie instrukcja i aktualizacja instrukcji przeciwpożarowej), dlatego też, na podstawie art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 z późn. zm.), będę zmuszona pobrać od Pani opłatę za wykonane kopie w kwocie 0,30gr./stronę x 60 stron = 18zł.

Czy w związku z powyższym jest Pani gotowa ponieść koszt 18zł?  
z poważaniem  
W. Sosnowska

**Przeczytano** 2024-12-31 13:51:54

## Wiadomości

**Napisz**      **Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]  
**uwagi**      **Temat**    Re: Re: Wniosek o udostępnienie informacji publicznej  
**odebrane**   **Wysłano** 2025-01-02 10:28:26  
**wysłane**    Szanowna Pani  
**kosz**        informuję, że odpowiedź na udzielenie informacji publicznej złożony przez Panią w dniu 18.12.2024r. jest do odbioru w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Przewozie. Przy odbiorze proszę okazać dokument wpłaty za kserowanie dokumentów.  
**Archiwum**   z poważaniem  
**Etykiety**    W. Sosnowska

-----

Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-12-23 10:08:40 napisał:  
Proszę o wystawienie rachunku na który mogę wpłacić kwotę 18 złotych.

-----

Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-12-20 11:38:20 napisał:  
Szanowna Pani  
w związku z Pani wnioskiem o przekazanie kopii dokumentów w postaci kserokopii, informuję Panią, że dokumenty te, to 60 stron ( głównie instrukcja i aktualizacja instrukcji przeciwpożarowej), dlatego też, na podstawie art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902 z późn. zm.), będę zmuszona pobrać od Pani opłatę za wykonane kopie w kwocie 0,30gr./stronę x 60 stron = 18zł.

Czy w związku z powyższym jest Pani gotowa ponieść koszt 18zł?  
z poważaniem  
W. Sosnowska

**Przeczytano** 2025-01-02 14:28:57

## Archiwum

informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum.  
Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

uwagi

odebrane (1)

wysłane

kosz

Aktualne wiadomości

Etykiety

**Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

**Temat** Ważne

**Wysłano** 2024-06-03 14:56:54

Szanowna Pani

proszę o stawienie się jutro, tj. 4.06.2024r u dyrektora szkoły w godz. 8 - 14. Sprawa bardzo pilna.

z poważaniem

W. Sosnowska

**Przeczytano** 2024-06-03 21:13:18

## Archiwum

### Informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum.  
Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

uwagi

**Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

odebrane (1)

**Temat** Zawiadomienie

wysłane

**Wysłano** 2024-06-04 14:54:35

kosz

Szanowna Pani,

Aktualne

wiadomości

w nawiązaniu do naszej dzisiejszej rozmowy telefonicznej, informuję Panią, że wpłynęło do mnie, jako dyrektora szkoły zawiadomienie, złożone przez Panią Joannę Ostaszewską o znieważeniu jej jako nauczyciela podczas zebrania rodziców w dniu 27.05.2024r. Pani Ostaszewska jest skłonna wycofać je i rozwiązać problem polubownie, pod warunkiem, że Pani przeprosi ją w obecności rodziców klasy 2. W związku z powyższym proszę o informację, czy wyraża Pani gotowość do polubownego załatwienia sprawy.

**Etykiety**

Proszę o odpowiedź do jutra, do godz. 10  
z wyrazami szacunku

Wioletta Sosnowska

**Przeczytano** 2024-06-04 14:58:00

# Archiwum

## Informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum.

Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

uwagi

**Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

odebrane

**Temat** Re: Re: Zawiadomienie

**(1)**

**Wysłano** 2024-06-05 12:48:37

wysłane

Szanowna Pani

kosz

z treści zawiadomienia, które wpłynęło do dyrektora szkoły wynika, że podczas zebrania padły z Pani strony słowa mające istotny związek z funkcją nauczyciela, którą Pani Ostaszewska pełni w naszej szkole, tj. jak ta pani może pracować w szkole i uczyć inne dzieci, kiedy nie potrafi wychować swojej córki. Ponadto Pani Ostaszewska uważa, że krytykuje ją Pani publicznie na portalu Facebook.

Aktualne

wiadomości

Z poważaniem

**Etykiety**

Wioletta Sosnowska

-----

Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-06-04 21:51:25 napisał:  
Szanowna Pani,

W nawiązaniu do dzisiejszej rozmowy telefonicznej i poinformowaniu mnie ustnie o złożonym przez Panią Ostaszewską zawiadomieniu, zobowiązała się Pani do niezwłocznego przesłania mi treści tego zawiadomienia, w celu zapoznania się prze zemnie z jego treścią i ustosunkowania się do słów w nim zawartych. Jednocześnie oznajmiam Pani, iż w trakcie zebrania rodziców w dniu 27 maja 2024 z mojej strony w kierunku nie obecnej na zebraniu Pani Ostaszewskiej nie zostały wypowiedziane żadne słowa, które uznane mogłyby być za obraźliwe, obelżywe lub wulgarne. Na tym zebraniu rodzice wyrazili swoją dezaprobatę w stosunku do zachowania Pani Ostaszewskiej polegającym na nieobecności w/w na każdym zebraniu rodziców. W trakcie tej dyskusji jestem przekonana, iż nie wypowiadałam w kierunku tej Pani żadnych epitetów bądź wyrazów które znieważały by słownie w/w osobę . Jak już Pani wie z poprzednich zgłoszeń do dyrekcji, rodzice uczniów klasy drugiej prosili niejednokrotnie o spotkanie z Panią Ostaszewską, aby omówić zachowanie jej córki w stosunku do innych uczniów, lecz w/w nauczyciel nie pojawił się na żadnym z zebrań. Rozmowy osobiste z w/w nauczycielem do którego skierował nas wychowawca klasy, nie przynoszą żadnych skutków w postaci poprawy zachowania córki Pani Ostaszewskiej w stosunku do kolegów i koleżanek z klasy. Jestem wielce zniesmaczona takimi oskarżeniami w moim kierunku. Zapewniam, iż w moim przekonaniu zawód nauczyciela wymaga wiele poświęceń i nie jest to praca łatwa, a wręcz wymaga cierpliwości i zrozumienia tym samym nie wyobrażam sobie, abym świadomie mogła urazić osobę wykonującą tak ważną pracę. W związku z powyższym uważam, iż osoba która przekazała zawiadamiającej o domniemanym znieważeniu popełniła tym samym przestępstwo zniesławienia mojej osoby, wprowadziła w błąd Panią Ostaszewską, a należy przy tym pamiętać, iż zawiadomienie o przestępstwie którego nie popełniono również jest przestępstwem. Podsumowując uważam, iż nie doszło z mojej strony do żadnego przewinienia, o czym w przypadku takiej konieczności zaświadczą obecne na zebraniu osoby, a całe zajście to widocznie omyłka lub umyślne działanie innej osoby, które dla mnie jest niezrozumiałe.

Z poważaniem

Marta Włodarczyk.

-----

Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-06-04 14:54:35 napisał:  
Szanowna Pani,

w nawiązaniu do naszej dzisiejszej rozmowy telefonicznej, informuję Panią, że wpłynęło do mnie, jako dyrektora szkoły zawiadomienie, złożone przez Panią Joannę Ostaszewską o znieważeniu jej jako nauczyciela podczas zebrania rodziców w dniu 27.05.2024r. Pani Ostaszewska jest skłonna wycofać je i rozwiązać problem polubownie, pod warunkiem, że Pani przeprosi ją w obecności rodziców klasy 2. W związku z powyższym proszę o informację, czy wyraża Pani gotowość do polubownego załatwienia sprawy.

Proszę o odpowiedź do jutra, do godz. 10  
z wyrazami szacunku

Wioletta Sosnowska

**Przeczytano** 2024-06-05 13:21:02

# Archiwum

informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum.

Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

uwagi      **Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]  
odebrane    **Temat**    Re: Re: Re: Re: Zawiadomienie  
(1)  
wysłane      **Wysłano** 2024-06-06 08:07:06  
kosz          Szanowna Pani  
Aktualne      dziękuję za odpowiedź  
wiadomości    z poważaniem  
W. Sosnowska

-----  
**Etykiety**      Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-06-05 21:55:01 napisał:  
Szanowna Pani.

W nawiązaniu do Pani wiadomości i cytowaniu słów z zawiadomienia oświadczam, iż powyższe wyrażenia nigdy nie zostały prze zemnie powiedziane, tym samym w żadnym stopniu nie poczuwam się do urażenia kogokolwiek. Publicznie ani prywatnie nigdy nie obraziłam czy znieważylam Pani Ostaszewskiej. Z mojej strony uważam ten temat za zamknięty.  
Z poważaniem

Marta Włodarczyk.

-----  
Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-06-05 12:48:37 napisał:  
Szanowna Pani

z treści zawiadomienia, które wpłynęło do dyrektora szkoły wynika, że podczas zebrania padły z Pani strony słowa mające istotny związek z funkcją nauczyciela, którą Pani Ostaszewska pełni w naszej szkole, tj. jak ta pani może pracować w szkole i uczyć inne dzieci, kiedy nie potrafi wychować swojej córki. Ponadto Pani Ostaszewska uważa, że krytykuje ją Pani publicznie na portalu Facebook.

Z poważaniem  
Wioletta Sosnowska

-----  
Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-06-04 21:51:25 napisał:  
Szanowna Pani,

W nawiązaniu do dzisiejszej rozmowy telefonicznej i poinformowaniu mnie ustnie o złożonym przez Panią Ostaszewską zawiadomieniu, zobowiązała się Pani do niezwłocznego przesłania mi treści tego zawiadomienia, w celu zapoznania się prze zemnie z jego treścią i ustosunkowania się do słów w nim zawartych. Jednocześnie oznajmiam Pani, iż w trakcie zebrania rodziców w dniu 27 maja 2024 z mojej strony w kierunku nie obecnej na zebraniu Pani Ostaszewskiej nie zostały wypowiedziane żadne słowa, które uznane mogłyby być za obraźliwe, obelżywe lub wulgarne. Na tym zebraniu rodzice wyrazili swoją dezaprobatę w stosunku do zachowania Pani Ostaszewskiej polegającym na nieobecności w/w na każdym zebraniu rodziców. W trakcie tej dyskusji jestem przekonana, iż nie wypowiadałam w kierunku tej Pani żadnych epitetów bądź wyrazów które znieważały by słownie w/w osobę . Jak już Pani wie z poprzednich zgłoszeń do dyrekcji, rodzice uczniów klasy drugiej prosili niejednokrotnie o spotkanie z Panią Ostaszewską, aby omówić zachowanie jej córki w stosunku do innych uczniów, lecz w/w nauczyciel nie pojawił się na żadnym z zebrań. Rozmowy osobiste z w/w nauczycielem do którego skierował nas wychowawca klasy, nie przynoszą żadnych skutków w postaci poprawy zachowania córki Pani Ostaszewskiej w stosunku do kolegów i koleżanek z klasy. Jestem wielce zniesmaczona takimi oskarżeniami w moim kierunku. Zapewniam, iż w moim przekonaniu zawód nauczyciela wymaga wiele poświęceń i nie jest to praca łatwa, a wręcz wymaga cierpliwości i zrozumienia tym samym nie wyobrażam sobie, abym świadomie mogła urazić osobę wykonującą tak ważną pracę. W związku z powyższym uważam, iż osoba która przekazała zawiadamiającej o domniemanym znieważeniu popełniła tym samym przestępstwo zniesławienia mojej osoby, wprowadziła w błąd Panią Ostaszewską, a należy przy tym pamiętać, iż zawiadomienie o przestępstwie którego nie popełniono również jest przestępstwem. Podsumowując uważam, iż nie doszło z mojej strony do żadnego przewinienia, o czym w przypadku takiej konieczności zaświadczą obecne na zebraniu osoby, a całe zajście to widocznie omyłka lub umyślne działanie innej osoby, które dla mnie jest niezrozumiałe.

Z poważaniem

Marta Włodarczyk.

-----  
Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-06-04 14:54:35 napisał:  
Szanowna Pani,  
w nawiązaniu do naszej dzisiejszej rozmowy telefonicznej, informuję Panią, że wpłynęło do mnie, jako dyrektora szkoły zawiadomienie, złożone przez Panią Joannę Ostaszewską o znieważeniu jej jako nauczyciela podczas zebrania rodziców w dniu 27.05.2024r. Pani Ostaszewska jest skłonna wycofać je i rozwiązać problem polubownie, pod warunkiem, że Pani przeprosi ją w obecności rodziców klasy 2. W związku z powyższym proszę o informację, czy wyraża Pani gotowość do polubownego załatwienia sprawy.

Proszę o odpowiedź do jutra, do godz. 10  
z wyrazami szacunku  
Wioletta Sosnowska

**Przeczytano** 2024-06-06 08:47:24

# Archiwum

## Informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum. Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

uwagi

odebrane

(1)

wysłane

kosz

Aktualne

wiadomości

**Etykiety**

**Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

**Temat** Re: Re: Re: Re: Zawiadomienie

**Wysłano** 2024-06-06 11:06:16

Szanowna Pani,  
bardzo zależy mi na polubownym rozwiązaniu konfliktu między Panią a Panią Joanną Ostaszewską. W związku z powyższym proponuję Pani przedsądowe spotkanie mediacyjne z profesjonalnym, neutralnym mediatorem przy Sądzie Okręgowym w Zielonej Górze, Panią Małgorzatą Barską i z Panią Ostaszewską. Spotkanie może odbyć się na neutralnym gruncie, np. w GOK lub w szkole a nawet w Zielonej Górze, w Ośrodku mediacyjnym, gdzie Panie wolą. Mediacje nie wiążą się dla Pani z żadnymi kosztami, a mam nadzieję, że profesjonalista pomoże rozwiązać konflikt. Proszę o odpowiedź, czy weźmie Pani udział w mediacjach, które powinny się odbyć jak najszybciej (termin i miejsce do ustalenia ze wszystkimi stronami).  
Czekam na szybką odpowiedź  
z poważaniem  
Wioletta Sosnowska

-----

Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-06-05 21:55:01 napisał:  
Szanowna Pani,

W nawiązaniu do Pani wiadomości i cytowaniu słów z zawiadomienia oświadczam, iż powyższe wyrażenia nigdy nie zostały przeze mnie powiedziane, tym samym w żadnym stopniu nie poczuwam się do urażenia kogokolwiek. Publicznie ani prywatnie nigdy nie obraziłam czy znieważałam Pani Ostaszewskiej. Z mojej strony uważam ten temat za zamknięty.  
Z poważaniem

Marta Włodarczyk.

-----

Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-06-05 12:48:37 napisał:  
Szanowna Pani

z treści zawiadomienia, które wpłynęło do dyrektora szkoły wynika, że podczas zebrania padły z Pani strony słowa mające istotny związek z funkcją nauczyciela, którą Pani Ostaszewska pełni w naszej szkole, tj. jak ta pani może pracować w szkole i uczyć inne dzieci, kiedy nie potrafi wychować swojej córki. Ponadto Pani Ostaszewska uważa, że krytykuje ją Pani publicznie na portalu Facebook.  
Z poważaniem  
Wioletta Sosnowska

-----

Użytkownik: Pakulska Aleksandra (Pakulska Aleksandra) Rodzic 2024-06-04 21:51:25 napisał:  
Szanowna Pani,

W nawiązaniu do dzisiejszej rozmowy telefonicznej i poinformowaniu mnie ustnie o złożonym przez Panią Ostaszewską zawiadomieniu, zobowiązała się Pani do niezwłocznego przesłania mi treści tego zawiadomienia, w celu zapoznania się przeze mnie z jego treścią i ustosunkowania się do słów w nim zawartych. Jednocześnie oznajmiam Pani, iż w trakcie zebrania rodziców w dniu 27 maja 2024 z mojej strony w kierunku nie obecnej na zebraniu Pani Ostaszewskiej nie zostały wypowiedziane żadne słowa, które uznane mogłyby być za obraźliwe, obelżywe lub wulgarnie. Na tym zebraniu rodzice wyrazili swoją dezaprobatę w stosunku do zachowania Pani Ostaszewskiej polegającym na nieobecności w/w na każdym zebraniu rodziców. W trakcie tej dyskusji jestem przekonana, iż nie wypowiadałam w kierunku tej Pani żadnych epitetów bądź wyrazów które znieważałyby słownie w/w osobę. Jak już Pani wie z poprzednich zgłoszeń do dyrekcji, rodzice uczniów klasy drugiej prosili niejednokrotnie o spotkanie z Panią Ostaszewską, aby omówić zachowanie jej córki w stosunku do innych uczniów, lecz w/w nauczyciel nie pojawił się na żadnym zebrań. Rozmowy osobiste z w/w nauczycielem do którego skierował nas wychowawca klasy, nie przynoszą żadnych skutków w postaci poprawy zachowania córki Pani Ostaszewskiej w stosunku do kolegów i koleżanek z klasy. Jestem wielce zniesmaczona takimi oskarżeniami w moim kierunku. Zapewniam, iż w moim przekonaniu zawód nauczyciela wymaga wiele poświęceń i nie jest to praca łatwa, a wręcz wymaga cierpliwości i zrozumienia tym samym nie wyobrażam sobie, abym świadomie mogła urazić osobę wykonującą tak ważną pracę. W związku z powyższym uważam, iż osoba która przekazała

zawiadamiającej o domniemanym znieważeniu popełniła tym samym przestępstwo zniesławienia mojej osoby, wprowadziła w błąd Panią Ostaszewską, a należy przy tym pamiętać, iż zawiadomienie o przestępstwie którego nie popełniono również jest przestępstwem. Podsumowując uważam, iż nie doszło z mojej strony do żadnego przewinienia, o czym w przypadku takiej konieczności zaświadczą obecne na zebraniu osoby, a całe zajście to widocznie omyłka lub umyślne działanie innej osoby, które dla mnie jest niezrozumiałe.

Z poważaniem

Marta Włodarczyk.

-----  
Użytkownik: Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) Dyrektor Szkoły 2024-06-04 14:54:35 napisał:  
Szanowna Pani,

w nawiązaniu do naszej dzisiejszej rozmowy telefonicznej, informuję Panią, że wpłynęło do mnie, jako dyrektora szkoły zawiadomienie, złożone przez Panią Joannę Ostaszewską o znieważeniu jej jako nauczyciela podczas zebrania rodziców w dniu 27.05.2024r. Pani Ostaszewska jest skłonna wycofać je i rozwiązać problem polubownie, pod warunkiem, że Pani przeprosi ją w obecności rodziców klasy 2. W związku z powyższym proszę o informację, czy wyraża Pani gotowość do polubownego załatwienia sprawy.

Proszę o odpowiedź do jutra, do godz. 10  
z wyrazami szacunku

Wioletta Sosnowska

**Przeczytano** 2024-06-06 12:30:04



## Archiwum

### Informacja

Poniższy widok przedstawia wiadomości archiwalne. Po zakończeniu roku szkolnego wszystkie wiadomości przenoszone są do archiwum.

Kliknij [tutaj](#), aby wrócić do wiadomości z aktualnego roku szkolnego.

[uwagi](#)

[odebrane \(1\)](#)

[wysłane](#)

[kosz](#)

[Aktualne](#)

[wiadomości](#)

**Etykiety**

**Nadawca** Sosnowska Wioletta (Sosnowska Wioletta) [Dyrektor Szkoły]

**Temat** Brak odpowiedzi

**Wysłano** 2024-07-16 10:02:08

Szanowna Pani,

zwracam się do Pani z prośbą od Pani mediator. Otrzymała Pani maila od niej. Bardzo proszę o odpowiedź na tego maila, aby można było zakończyć proces mediacji. Brak odpowiedzi będzie sygnałem, że nie wyraża Pani zgody na wspólnie ustalone warunki, nie ma porozumienia między Paniami i wracamy do stanu sprzed mediacji.

z poważaniem

W. Sosnowska

**Przeczytano**

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
68-132 Przewóz

Przewóz, 21.06.2024 r.

Szkoła Podstawowa w Przewozie  
ul. Poczтовая 5  
68-132 Przewóz

### Wniosek

W związku z oskarżeniem mojej osoby o znieważenie nauczyciela tj. przestępstwo z art. 226§1 kk, jakie wpłynęło do Dyrektora Szkoły, a o którym zostałam poinformowana dnia 4 czerwca 2024 r. przez portal Librus, składam wniosek o wgląd oraz o kopię całości dokumentacji, w której jestem stroną, w celu ustosunkowania się do zarzuconych mi czynów w całości oraz ewentualnego dalszego postępowania w tej sprawie.

Z uwagi na fakt, iż w powyższej sprawie do tej pory nie została mi przedstawiona żadna dokumentacja dowodowa, a jak wynika z korespondencji prowadzonej przez portal Librus pomiędzy mną jako stroną, a dyrekcją szkoły, mam uzasadnione podejrzenie, iż oskarżenie może okazać się bezpodstawne lub nieprawdziwe, wnioskuję jak na wstępie.

Z poważaniem

*Marta Włodarczyk*

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. kpt. Stanisława Betleja*  
68-132 PRZEWÓZ, ul. Poczтовая 5

**WPŁYNEŁO**

Znak sprawy .....  
Liczba załączników .....  
Data *21.06.2024* .....  
Podpis *G. Muszyńska* .....



Szkoła Podstawowa im. kpt. St. Betleja  
w Przewozie

Przewóz, 2 lipca 2024r.

Pani Marta Włodarczyk

Jamno 8

68-132 Przewóz

Szanowna Pani

W odpowiedzi na Pani pismo z dn. 21.06.2024r. proszę o konkretne podanie o jaką dokumentację Pani wnioskuję. Jak już wcześniej Panią informowałam, zebranie rodziców z wychowawcą nie było protokołowane, a moje notatki są wewnętrznym dokumentem szkoły i nie podlegają udostępnieniu. Ponadto wg. mojej wiedzy nie toczy się wobec Pani żadne postępowanie o znieważenie nauczyciela, w związku z powyższym Pani wniosek uważam za pozbawiony podstawy prawnej.

Z poważaniem

**DIREKTOR SZKOŁY**

*M. Sandomierska*  
mgr Wioletta Sandomierska

Szkoła Podstawowa im. kpt. St. Betleja, ul. Poczтовая 5, 68-132 Przewóz; Tel.: 683623285

[spprzewoz@przewoz.com.pl](mailto:spprzewoz@przewoz.com.pl); [www.spprzewoz.edu.pl](http://www.spprzewoz.edu.pl)

Marta Włodarczyk  
Jamno 8  
69-132 Przewóz  
600-544-265

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. kpt. Stanisława Betleja  
68-132 PRZEWÓZ, ul. Pocztowa 5

WPLYNEŁO

Znak sprawy .....  
Liczba załączników .....  
Data 12.06.2025 .....  
Podpis G. Włodarczyk .....

Jamno 12.06.2025

Szkoła Podstawowa im. kpt Stanisława  
Betleja w Przewoziu.  
ul. Pocztowa 5  
68-132 Przewóz.

## Wniosek

Szanowna Pani Dyrektor,

Zwracam się z pilną prośbą o wyjaśnienie i natychmiastowe wznowienie zajęć z pedagogiem szkolnym dla klasy 3, do której uczęszcza moje dziecko, Aleksandra Pakulska.

Zgodnie z Pani wcześniejszą deklaracją, złożoną w dniu 10.06.2024 roku, zajęcia z pedagogiem szkolnym miały zostać zapewnione w celu **wsparcia emocjonalnego uczniów, budowania pozytywnych relacji w grupie, pomocy w rozwiązywaniu konfliktów itp.** Było to dla nas, rodziców, niezwykle ważne zapewnienie, zwłaszcza w kontekście zachowań i integracji.

Niestety, pomimo Pani deklaracji, zajęcia te nie odbywają się. Co więcej, **ostatnie wydarzenia w klasie 3**, które miały miejsce w 22. 05. 2025, i o których Pani Dyrektor wie, jeszcze bardziej podkreślają **pilną i niezastąpioną potrzebę interwencji pedagoga szkolnego.**

Brak wsparcia pedagogicznego w obecnej sytuacji znacząco pogarsza atmosferę w klasie i negatywnie wpływa na samopoczucie oraz rozwój emocjonalny i społeczny naszych dzieci. Obawiam się, że bez profesjonalnej pomocy pedagoga, sytuacja w klasie może ulec dalszemu pogorszeniu.

Dlatego też, zwracam się z prośbą o:

1. **Pilne wyjaśnienie przyczyn** braku zajęć z pedagogiem.
2. **Natychmiastowe wznowienie** zajęć z pedagogiem szkolnym dla klasy 3, a od września klasy 4 ze szczególnym uwzględnieniem obecnych wyzwań, z jakimi borykają się uczniowie.

Z poważaniem

Marta Włodarczyk

Szkoła Podstawowa  
im. kpt. Stanisława Betleja  
ul. Poczтова 5, 68-132 Przewóz  
tel./fax 68 362 32 85, tel. 68 375 10 24  
NIP 9282002398, REGON 970570953

Przewóz, dnia 23.06.2025 r.

**Pani Marta Włodarczyk**

**Jamno 8**

**68-132 Przewóz**

Szanowna Pani,

w odpowiedzi na Pani pismo z dnia 13.06.2025 r. dotyczące organizacji zajęć z pedagogiem szkolnym w klasie 3, uprzejmie, lecz stanowczo informuję, że szkoła realizuje wszystkie działania wychowawcze, profilaktyczne i wspierające zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz potrzebami rozwojowymi uczniów.

Uczniowie klasy 3 – podobnie jak wszystkie dzieci w naszej szkole – przez cały rok szkolny objęci są systematyczną i profesjonalną opieką wychowawczą. Dodatkowe wsparcie zapewniają pedagog szkolny oraz pedagog specjalny, którzy – w zależności od sytuacji – prowadzą zajęcia grupowe i indywidualne, w odpowiedzi na konkretne potrzeby wychowawcze lub emocjonalne uczniów. Działania te są dokumentowane i planowane w oparciu o rzeczywistą diagnozę sytuacji w klasie.

W roku szkolnym 2023/2024, w ówczesnej klasie drugiej, w dniach 11-13.06.2025r. odbyły się 4 godziny zajęć psychoedukacyjnych, prowadzone przez pedagoga specjalnego, Panią Joannę Kucharską natomiast w roku szkolnym 2024/2025 w klasie 3 odbyły się liczne zajęcia o charakterze integracyjnym, psychoedukacyjnym i profilaktycznym, prowadzone zarówno przez wychowawcę, jak i pedagoga specjalnego. Klasa jest objęta realizacją Programu Wychowawczo-Profilaktycznego szkoły, którego celem jest m.in. wspieranie uczniów w rozwoju emocjonalnym, społecznym i poznawczym, budowanie bezpiecznej atmosfery w klasie oraz rozwijanie umiejętności społecznych – w tym rozwiązywania konfliktów. Żaden z uczniów nie został pominięty w tych działaniach.

Szkoła, w tym jej dyrekcja, nauczyciele i specjaliści, pracuje w oparciu o wiedzę pedagogiczną, codzienną obserwację i doświadczenie, a podejmowane decyzje są przemyślane, adekwatne do sytuacji i ukierunkowane na dobro całej społeczności uczniowskiej. Wszelkie niepokojące sytuacje są analizowane indywidualnie i z należytą starannością. W odniesieniu do opisywanego przez Panią incydentu z dnia 22.05.2025 r. informuję, że sytuacja została wnikliwie przeanalizowana – przeprowadzono rozmowy z uczniami, wychowawcą oraz pedagogiem i rodzicami, a podjęte działania były zgodne z zasadami obiektywizmu i odpowiedzialności wychowawczej.

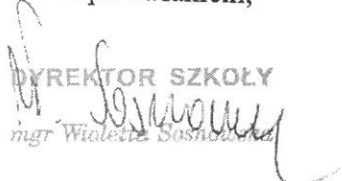
Z przykrością przyjmuję jednak, że Pani kolejne wypowiedzi podważają kompetencje i zaangażowanie nauczycieli oraz specjalistów naszej szkoły, w tym moje. Przypominam, że ocena zasadności działań wychowawczo-profilaktycznych należy do zespołu pedagogicznego i nie może być przedmiotem presji ze strony rodziców. Otwartość na współpracę zakłada

wzajemne zaufanie, szacunek i gotowość do rzeczowego dialogu – na takich zasadach szkoła funkcjonuje i takiej współpracy oczekuje również od Rodziców.

Jeśli pojawią się uzasadnione, konkretne potrzeby dotyczące wsparcia ucznia, szkoła – jak dotychczas – podejmie odpowiednie kroki. Zapraszam do kontaktu w celu omówienia ewentualnych dalszych działań, jeśli będą one uzasadnione rzeczywistą sytuacją dziecka.

W załączniku przesyłam również odpowiedź wychowawcy, pani Iwony Trybulińskiej na Pani wniosek.

Z poważaniem,

  
DYREKTOR SZKOŁY  
mgr Wioletta Sosnowska

Przewóz, dn. 16.05.2025r.

**Odpowiedź na wniosek z dnia 12.05.2025 r.**

**Szanowna Pani,**

W odpowiedzi na Pani pismo dotyczące organizacji zajęć wspierających emocjonalnie uczniów oraz budujących pozytywne relacje w klasie, pragnę przedstawić kilka istotnych informacji.

W naszej klasie, zgodnie z zaleceniami Dyrektora szkoły, jako kontynuacja działań rozpoczętych w czerwcu 2024r, w pierwszym półroczu odbyły się trzy spotkania z pedagogiem szkolnym, których celem było wspieranie uczniów w rozwoju emocjonalnym, budowaniu relacji w grupie oraz nauce konstruktywnego rozwiązywania konfliktów. Po przeprowadzeniu tych zajęć, jak również na podstawie moich codziennych obserwacji oraz bieżącego kontaktu z uczniami, nie stwierdziłam w klasie problemów, które wymagałyby kontynuacji takich działań w trybie stałym – a jedynie drobne nieporozumienia rówieśnicze, które są naturalnym zjawiskiem rozwojowym dzieci na pierwszym etapie edukacyjnym.

Uczniowie funkcjonują jako zgrana grupa, relacje są na ogół prawidłowe, a ewentualne nieporozumienia rozwiązywane są na bieżąco – z moim udziałem lub przy wsparciu pedagoga szkolnego oraz dyrekcji szkoły.

Rozumiem, że jako rodzic może Pani mieć swoje spostrzeżenia dotyczące funkcjonowania córki w grupie. Niemniej jednak uprzejmie proszę o **nie podważanie moich kompetencji jako wychowawcy klasy**. Każde działanie wychowawcze podejmuję w sposób świadomy, odpowiedzialny i zawsze z myślą o dobru całego zespołu klasowego.

Z przykrością muszę zauważyć, że ton Pani wypowiedzi „dotyka” mnie jako wychowawcę klasy i podważa mój **profesjonalizm**, mimo iż działania podejmowane są zgodnie z obowiązującymi standardami pracy pedagogicznej.

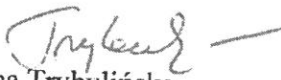
Odnosząc się do ostatniego incydentu, który miał miejsce na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego, z udziałem Pani córki i kolegi z klasy – sprawa została przeanalizowana wnikliwie. Każda ze stron miała możliwość wyrażenia swojej wersji wydarzeń. Po rozmowach dyscyplinujących z wychowawcą i pedagogiem szkolnym ustalono, że żadna ze stron nie była bez winy (zarówno chłopiec, który uderzył Olę kurtką i w sposób niekulturalny się do niej odezwał jak również Pani córka, która go podrapała w wyniku czego w tych miejscach powstały siniaki – o czym została Pani poinformowana telefonicznie przez wychowawcę w dniu 23.05.2025 r.). W takich przypadkach moim obowiązkiem jest zachować obiektywizm i dążyć do pojednania, a nie jednostronnie obarczać winą kogoś z uczniów.

Odbyła się także rozmowa dyscyplinująca z **całą klasą** w obecności wychowawcy i pedagoga szkolnego na temat kulturalnego zachowania, wzajemnego szacunku oraz odpowiedzialności za własne słowa i czyny. Uczniowie zostali poinformowani o konsekwencjach wynikających z agresji słownej i fizycznej.

**Szkoła, a zwłaszcza wychowawca, pozostaje otwarty na współpracę z Rodzicami – jednak powinna ona opierać się na wzajemnym zaufaniu, zrozumieniu roli każdej ze stron i rzeczowym dialogu.**

Jeśli pojawią się kolejne trudności lub potrzeba indywidualnego wsparcia, jestem gotowa omówić to podczas spotkania osobistego, wspólnie z pedagogiem szkolnym i dyrekcją szkoły.

Z poważaniem,

  
Iwona Trybulińska  
Wychowawca klasy